

KODEKS POSTĘPOWANIA FIRMY BILFINGER

JAK PRACUJEMY



SPIS TREŚCI

1	List Zarządu	3
2	Zasady	4
3	Zachowanie wiarygodności	6
3.1	Ład korporacyjny	6
3.2	Zwalczanie korupcji	7
3.3	Unikanie konfliktów interesów	8
3.4	Pranie brudnych pieniędzy	8
4	Postępowanie z majątkiem koncernu i informacjami	9
4.1	Postępowanie z własnością intelektualną i majątkiem fizycznym przedsiębiorstwa	9
4.2	Informacje niejawne i ich wykorzystywanie w transakcjach giełdowych	10
5	Zasady konkurencyjnego zachowania	11
5.1	Uczciwa konkurencja	11
5.2	Postępowanie z podwykonawcami i dostawcami	12
6	Pracownicy	13
6.1	Bezpieczeństwo i higiena w miejscu pracy	13
6.2	Uczciwe warunki pracy	14
7	Nasze zobowiązania wobec społeczeństwa i środowiska naturalnego	15
7.1	Prawa człowieka	15
7.2	Nasza rola w społeczeństwie i wspólnocie	16
7.3	Środowisko naturalne	16
8	Dalsze wskazówki	17
8.1	Informacja i audyt	17
8.2	Zgłaszanie naruszeń i obaw	18
8.3	Wskazówki i dalsze informacje	19



SZANOWNI PRACOWNICY,

„We make it work“ – to obietnica, jaką składamy naszym klientom. Państwo, nasi Pracownicy, poprzez swoje know-how oraz zaangażowanie spełniacie tę obietnicę.

Bilfinger nie kojarzy się jednak wyłącznie z wysokimi kwalifikacjami zawodowymi. Sposób w jaki odnosimy się do siebie nawzajem oraz do naszych partnerów handlowych, jest również ważnym elementem tożsamości naszego przedsiębiorstwa. Z tego względu w Kodeksie postępowania firmy Bilfinger zawarto wytyczne obowiązujące w ramach naszej działalności. W Bilfinger nie ma miejsca na łapówkarstwo i niezgodne z prawem zachowanie. Nasza postawa wobec takiego zachowania brzmi: „zero tolerancji“ – na wszystkich szczeblach naszej działalności.

Zawarte w Kodeksie postępowania zasady dotyczące uczciwego zachowania obowiązują całą kadrę kierowniczą oraz pracowników naszej firmy na całym świecie, niezależnie od miejsca i rodzaju wykonywanej pracy. Mają one Państwu pomóc w podejmowaniu właściwych decyzji w codziennej działalności biznesowej.

Wiarygodność naszego przedsiębiorstwa stanowi podstawę naszego sukcesu w biznesie. Nasi klienci oraz partnerzy handlowi oceniają nas pod kątem naszego działania. Postępując etycznie w każdym momencie, przyczyniamy się w znacznym stopniu do trwałego sukcesu firmy Bilfinger.

Serdecznie dziękujemy za Państwa wsparcie!

Tom Blades

2 ZASADY

Kodeks postępowania zawiera podstawowe zasady i reguły, które obowiązują wszystkich pracowników firmy Bilfinger. Opracowane na podstawie Kodeksu postępowania wytyczne i procedury, które mogą Państwo znaleźć w intranecie, analizują głębiej istotne zagadnienia i pozwalają na lepszą orientację w danym temacie.

ZA CO PRACOWNICY BILFINGER PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚĆ:

NASZE WARTOŚCI

Jesteśmy zaznajomieni z zawartymi w misji oraz niniejszym Kodeksie postępowania wartościami i zobowiązujemy się do ich przestrzegania. Jesteśmy odpowiedzialni za nasze działania, przestrzegamy obowiązującego prawa oraz zapewniamy, że nasze działania są zawsze zgodne z wewnętrznymi wytycznymi i procedurami. W przypadku pytań lub niejasności zwracamy się z prośbą o poradę. Jeżeli istnieje podejrzenie, że doszło lub może dojść do naruszenia obowiązujących reguł, działamy natychmiast i w taki sposób, aby umożliwić wdrożenie odpowiednich czynności wyjaśniających sprawę.

NASI KLIENCI

Nasi klienci stoją dla nas zawsze na pierwszym miejscu. Jesteśmy dla nich solidnym, ambitnym i rzetelnym partnerem. Darzymy naszych klientów zaufaniem i zasługujemy na nie.

NASZE PRZEDSIĘBIORSTWO

Działamy w interesie przedsiębiorstwa. Szanujemy, promujemy i chronimy wartości przedsiębiorstwa.

NASZE ZOBOWIĄZANIA

Bilfinger jest czołowym na rynku międzynarodowym dostawcą usług przemysłowych. Spełniamy najbardziej złożone wymagania naszych klientów i pozwalamy im w pełni skupić się na swoich podstawowych obszarach działania. Obecność na rynku międzynarodowym jest równoznaczna z ponoszeniem globalnej odpowiedzial-

ności. Etyczne postępowanie stanowi fundament kultury naszego przedsiębiorstwa. Wszyscy nasi pracownicy są zobowiązani do odpowiedzialnego działania. Bilfinger, jako pracodawca, pomaga zwiększyć poziom zrozumienia zasad uczciwości biznesowej oraz informuje, szkoli i wspiera swoich pracowników w tym kierunku.

Jeżeli mają Państwo pytania odnośnie zawartych w niniejszym Kodeksie postępowania reguł lub jeżeli nie są Państwo pewni, jak należy się zachować w danej sytuacji, prosimy o skontaktowanie się z przełożonym lub osobą odpowiedzialną za system Compliance albo zwrócenie się do biura pomocy Bilfinger Compliance Help-Desk, **+49-(0)-6102-833-9700**, compliance.helpdesk@bilfinger.com.

NASI KOLEDZY

Zaangażowanie pracowników firmy Bilfinger stanowi podstawowy element jej sukcesu. Współpracujemy, dzielimy się naszą wiedzą oraz tworzymy atmosferę, w której każdy ma szansę na rozwój. Pozwalamy naszym pracownikom rozwijać ich umiejętności, zachęcamy ich do działania oraz okazujemy sobie wzajemnie szacunek, tolerancję oraz jesteśmy wobec siebie uczciwi i lojalni.

ŚRODOWISKO NATURALNE

Zdajemy sobie sprawę ze swoich zobowiązań wobec środowiska naturalnego. Ochrona i utrzymanie bogactwa środowiska naturalnego stanowi globalne wyzwanie. Z tą świadomością wykonujemy naszą pracę.

SPOŁECZEŃSTWO

Jako przedsiębiorstwo, które poczuwa się do swoich zobowiązań, oraz jako znaczący na rynku pracodawca firma Bilfinger ponosi również odpowiedzialność w sprawach społecznych. Wykorzystując swoją wiedzę techniczną i wpływy oraz dzięki swojej obecności w wielu miejscach na świecie Bilfinger przyczynia się do trwałego rozwoju społecznego.

ZA CO KADRA KIEROWNICZA PONOSI DODATKOWO ODPOWIEDZIALNOŚĆ:

Egzekwowanie i promowanie zasad etycznego postępowania leży przede wszystkim w zakresie obowiązków kadry kierowniczej. Podstawowym jej zadaniem jako jednostki zarządzającej jest przekazywanie pracownikom przejrzystych wytycznych. Kadra kierownicza buduje oparte na zaufaniu relacje i udziela odpowiedzi na pytania lub uwagi swoich pracowników. Zadaniem naszej kadry

kierowniczej jest rozpowszechnianie w środowisku pracy reguł dotyczących uczciwego zachowania i dopilnowanie, aby były one przestrzegane. Jej obowiązkiem jest informowanie pracowników o znaczeniu prawidłowego postępowania oraz konsekwencjach w przypadku niewłaściwego zachowania.

3 ZACHOWANIE WIARYGODNOŚCI

MY W BILFINGER

- przestrzegamy ogólnie uznanych zasad ustanowionych przez kadrę kierowniczą
- zobowiązujemy się do prowadzenia naszej działalności w sposób wiarygodny
- tworzymy przejrzyste procesy biznesowe
- unikamy sytuacji, które mogą prowadzić do konfliktu interesów
- nie bierzemy udziału w czynach karalnych i nie tolerujemy ich

3.1 ŁAD KORPORACYJNY

Pojęcie „ład korporacyjny“ („Corporate Governance“) oznacza różne procesy zarządcze i kontrolne, które przyczyniają się do pomyślnego i skutecznego kierowania przedsiębiorstwem. Należą do nich na przykład zasady i wytyczne dotyczące gospodarki przedsiębiorstwa, jak również wewnętrzne i zewnętrzne procesy i mechanizmy kontrolne. Procesy te są nieodzownym elementem w odpowiedzialnym zarządzaniu przedsiębiorstwem. Na ich podstawie nasi klienci, pracownicy, rynki kapitałowe oraz opinia publiczna darzą firmę Bilfinger zaufaniem.

NASZE ZASADY

■ Kierujemy się **ogólnie przyjętymi zasadami** w zakresie **odpowiedzialnego ładu korporacyjnego**, a także zapewniamy zrównoważone i oparte na wartościach zarządzanie oraz kontrolę naszego przedsiębiorstwa.

■ Przestrzegamy **wymogów ustawowych** i wewnętrznych wytycznych oraz stosujemy się do reguł ustanowionych przez firmę Bilfinger.

■ Nasza renoma jest w dużej mierze zależna od naszego postępowania i złożonych przez nas obietnic. Tworzymy opartą na **uczciwości kulturę przedsiębiorstwa** i czujemy się odpowiedzialni za nasze działania.

■ Dbamy o **otwartą, uczciwą i właściwą wymianę informacji z naszymi interesariuszami**. Nasi akcjonariusze mogą mieć pewność, że sporządzone przez Bilfinger sprawozdania finansowe są poprawne i kompletne.

3.2 ZWALCZANIE KORUPCJI

Korupcyjne zachowanie jest sprzeczne z naszymi wartościami. Aktywnie wdrażamy środki chroniące nasze działania handlowe przed korupcją. Korupcja destabilizuje stosunki handlowe, zaburza konkurencję i naraża przedsiębiorstwo i poszczególne osoby na ryzyko. Z tych przyczyn wszystkie kraje na świecie uchwałyły ustawy dotyczące zwalczania korupcji i niektóre z nich mają nawet zastosowanie do czynów karalnych popełnionych w kraju trzecim.

NASZE ZASADY

■ Zabrania się **łapownictwa oraz korupcji**. Nasze stanowisko w tej sprawie jest bardzo wyraźne: nie obiecujemy i nie przyznajemy naszym klientom, dostawcom ani pozostałym partnerom handlowym – pośrednio lub bezpośrednio – pieniędzy oraz innych korzyści materialnych z zamiarem wywarcia wpływu na ich decyzje lub uzyskania bezpodstawnych korzyści dla nas. Zasada ta obowiązuje również w odwrotnej sytuacji: żadna osoba działająca na zlecenie lub w imieniu firmy Bilfinger nie może ulegać korupcji i przyjmować od partnerów handlowych korzyści materialnych. W przypadku konkretnego podejrzenia o korupcję prosimy o zwrócenie się do swojego przełożonego, pracownika działu ds. Compliance lub biura pomocy Compliance Help-Desk.

■ Przekazywanie **płatności przyspieszających tryb postępowania**, a więc płatności niewielkich kwot dokonywane w celu wszczęcia lub przyspieszenia rutynowej czynności służbowej, jest traktowane na równi z łapownictwem i tak samo zabronione.

■ Wspieranie organizacji i projektów poprzez przekazywanie **darowizn**, służy w dobrym celu. Nie oczekujemy i nie przyjmujemy za to żadnych świadczeń wzajemnych.

■ Nasza **działalność sponsoringowa** ma na celu promowanie marki Bilfinger oraz kształtowanie wizerunku przedsiębiorstwa. Jej celem nigdy nie może być uzyskanie niedozwolonych korzyści biznesowych.

■ Ogólnie akceptowaną praktyką w relacjach biznesowych jest okazjne dawanie **prezentów** lub oferowanie **poczęstunków i zaproszeń na wydarzenia rozrywkowe**. Nie traktujemy tego jednak jako szansy na wywarcie wpływu na decyzje lub uzyskanie niedozwolonych korzyści od funkcjonariuszy publicznych* albo innych partnerów handlowych. Prezenty i poczęstunki muszą być umiarkowane, dopasowane do danej okazji i sporadyczne.

■ Nasza działalność wiąże się z nawiązywaniem regularnych – zarówno pośrednich, jak i bezpośrednich – kontaktów z **funkcjonariuszami publicznymi*** na całym świecie. W relacjach tych należy wziąć pod uwagę, że w wielu krajach obowiązują rygorystyczne przepisy prawa dotyczące stosunków z funkcjonariuszami publicznymi, jak na przykład zakaz udzielania funkcjonariuszom publicznym przysporzeń lub obowiązek ujawnienia powiązań z nimi. Z tego względu oczekujemy od naszych pracowników, że w szczególności w kontaktach z funkcjonariuszami publicznymi wykażą oni wyjątkową ostrożność i upewnią się, że ich działania są zgodne z obowiązującymi ustawami i przepisami prawnymi oraz ustalonymi przez nas wytycznymi.

■ Firma Bilfinger oraz jej spółki należące do koncernu nie udzielają darowizn na rzecz **organizacji i partii politycznych lub poszczególnych polityków**.

■ **Rzetelne prowadzenie księgowości** jest podstawowym elementem uczciwości naszego przedsiębiorstwa i ma kluczowe znaczenie dla naszych sukcesów w biznesie. Nasze decyzje biznesowe oraz wybór kierunku naszych działań handlowych podejmujemy na podstawie uczciwej księgowości, która jest także warunkiem spełnienia wymogów dotyczących ujawniania informacji. Z tego powodu wszystkie transakcje i inwestycje handlowe podlegają kompletnej i przejrzystej ewidencji w systemie rachunkowości i sprawozdawczości finansowej, prowadzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawowymi oraz wewnętrznymi zasadami i procedurami firmy Bilfinger.

* Pojęcie „funkcjonariusz publiczny” jest w obowiązującym prawie bardzo szeroko rozumiane i obejmuje każdego pracownika rządowego, pracownika ministerstwa, urzędu bądź odpowiedniej jego jednostki oraz osobę działającą w charakterze urzędowym lub w imieniu wyżej wymienionych instytucji.

3.3 UNIKANIE KONFLIKTÓW INTERESÓW

Konflikty interesów mogą powstać, gdy interesy prywatne danej osoby konkurują z interesami handlowymi przedsiębiorstwa. Już samo wrażenie konfliktu interesów jest problematyczne, jeżeli budzi ono odczucie, że bezstronność lub niezależność danej osoby może być zachwiana.

Z tego względu zwracamy dużą uwagę na układy, które są szczególnie zagrożone powstaniem konfliktu interesów.

NASZE ZASADY

■ Będąc pracownikiem Bilfinger muszą Państwo zagwarantować, że działają Państwo **w interesie naszego przedsiębiorstwa**. Z tego powodu należy unikać sytuacji, w których nasze społeczne, finansowe, polityczne lub inne osobiste interesy **konkurują lub mogłyby konkurować z interesami biznesowymi** koncernu Bilfinger.

■ Pracownicy, którzy planują podjąć dodatkowe zatrudnienie lub objąć stanowisko kierownicze w innej organizacji, muszą najpierw uzyskać odpowiednie zezwolenie i poinformować o swoich zamiarach.

■ Firma Bilfinger z reguły zezwala na **zatrudnianie członków rodziny lub innych bliskich osób pracownika**. Warunkiem jest jednak uzyskanie niezależnej opinii na temat danej osoby oraz jej kwalifikacji, a także wykluczenie rzeczywistego lub potencjalnego konfliktu interesów.

■ **Znaczące zaangażowanie** się pracownika w działalność innego przedsiębiorstwa, które może prowadzić do powstania konfliktu interesów wymaga zgłoszenia i uzyskania pozwolenia.

3.4 PRANIE BRUDNYCH PIENIĘDZY

Pojęcie prania brudnych pieniędzy określa transakcje finansowe lub gospodarcze, które służą do wprowadzenia zdobytych nielegalnie środków pieniężnych do legalnego obrotu finansowego z zamiarem ukrycia źródła ich prawdziwego pochodzenia. Prawie we wszystkich krajach, w których firma Bilfinger prowadzi swoją działalność, pranie brudnych pieniędzy jest karalne.

NASZE ZASADY

■ Bilfinger akceptuje **pieniądze jedynie z czystych źródeł**. Pracownicy, szczególnie przed dokonaniem większych transakcji handlowych, muszą zebrać wyczerpujące informacje na temat otoczenia biznesowego partnera, samego partnera oraz celu zamierzonej przez niego transakcji. W razie wątpliwości oraz w przypadku konkretnego podejrzenia o nieprawdliwość, prosimy o zwrócenie się do swojego przełożonego, pracownika działu ds. Compliance lub biura pomocy Compliance Help-Desk.

■ Szczególnie podczas nawiązywania kontaktów z nowymi klientami i partnerami handlowymi należy być wyczulonym na **sygnały ostrzegawcze**, które mogłyby świadczyć o praniu brudnych pieniędzy. Takimi sygnałami ostrzegawczymi mogą być nietypowe metody płatności, rachunki powiernicze lub niepewni właściciele beneficjnyjny.

4 POSTĘPOWANIE Z MAJĄTKIEM KONCERNU I INFORMACJAMI

MY W BILFINGER

- chronimy majątek i własność intelektualną przedsiębiorstwa, gdyż w znacznej mierze przyczyniają się one do utrzymania naszej pozycji na rynku i pozwalają nam zachować konkurencyjność
- zobowiązujemy się do przestrzegania zasad dotyczących ochrony danych
- chronimy tajemnice handlowe oraz przestrzegamy zasad dotyczących ujawniania i przekazywania informacji na temat przedsiębiorstwa
- nie bierzemy pośredniego ani bezpośredniego udziału w wykorzystywaniu informacji poufnych

4.1 POSTĘPOWANIE Z WŁASNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ I MAJĄTKIEM FIZYCZNYM PRZEDSIĘBIORSTWA

Własność intelektualna obejmuje dobra niematerialne oraz należące do przedsiębiorstwa informacje o charakterze poufnych. Własność intelektualna stanowi również kapitał firmy Bilfinger i ma tym samym istotne znaczenie w rozwoju ekonomicznym przedsiębiorstwa. Mogą to być zgłoszone prawa własności (np. patenty) lub niezgłoszone prawa własności (np. tajemnice handlowe). Do własności intelektualnej zalicza się przykładowo:

- marki, patenty, prawa autorskie
- informacje handlowe, finansowe oraz dotyczące produkcji
- informacje dotyczące badań i rozwoju, łącznie z danymi z zakresu know-how i innowacji
- związane z działalnością handlową rysunki i dokumenty
- informacje dotyczące klientów i dostawców

Majątek fizyczny przedsiębiorstwa stanowią zasoby materialne przedsiębiorstwa, które mają bezpośrednią wartość ekonomiczną, jak na przykład pieniądze, materiały eksploatacyjne, zapasy lub nieruchomości i grunty będące własnością firmy Bilfinger.

NASZE ZASADY

■ Firma Bilfinger oczekuje od swoich pracowników, że będą oni czuć się **odpowiedzialni za wartości materialne koncernu** i będą je chronić przed kradzieżą, nadużyciami i marnotrawstwem.

■ Chronimy **sferę prywatną naszych klientów i pozostałych osób**, a w razie konieczności wdrażamy środki zapewniające rzetelność i bezpieczeństwo danych (np. dotyczących poufnych informacji na temat klientów, jak również odnośnie zdrowia i ubezpieczenia społecznego naszych pracowników).

■ W przypadku wymiany **informacji poufnych** postępujemy rozważnie. Podczas wymiany danych tego rodzaju stosujemy wypracowane w tym celu metody biznesowe oraz procedury dotyczące komunikacji i ujawn-

niania danych, a w razie potrzeby wdrażamy odpowiednie mechanizmy w celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji. Stronnie trzeciej udzielamy poufnych informacji wyłącznie po uprzednim podpisaniu przez nią umowy o poufności i tylko wtedy, gdy nie ma wątpliwości, że ich pozyskanie służy do celów biznesowych.

■ Musimy **wyrażać się w sposób precyzyjny i zwarty**. Z tego względu tylko osoby upoważnione mogą udzielać w imieniu firmy Bilfinger informacji na temat przedsiębiorstwa osobom z zewnątrz. Wymiana informacji z mediami, inwestorami, analitykami finansowymi i instytucjami publicznymi odbywa się wyłącznie poprzez nasz Dział ds. Komunikacji i Dział Investor Relations oraz odpowiednią kadre zarządzającą.

4.2 INFORMACJE NIEJAWNE I ICH WYKORZYSTYWANIE W TRANSAKCJACH GIEŁDOWYCH

Do informacji niejawnych zalicza się istotne informacje na temat naszego przedsiębiorstwa, których nie podano do wiadomości publicznej i które w razie ujawnienia mogą poważnie wpłynąć na kurs akcji. Informacje należy traktować jako istotne, jeżeli inwestor bierze je pod uwagę przy podejmowaniu decyzji związanych z operacjami handlowymi na akcjach i papierach wartościowych.

Wykorzystywanie informacji niejawnych oznacza dokonywanie transakcji na akcjach i papierach wartościowych przedsiębiorstwa notowanego na giełdzie przez osoby, które mają dostęp do informacji tego rodzaju. W większości krajów dokonywanie transakcji na podstawie informacji niejawnych jest niedozwolone, gdyż pozwalają one inwestorowi uzyskać nieuczciwą przewagę na giełdzie.

NASZE ZASADY

■ Dokonywanie operacji na akcjach i papierach wartościowych firmy Bilfinger w **oparciu o informacje niejawne** jest surowo zabronione.

5 ZASADY KONKURENCYJNEGO ZACHOWANIA

MY W BILFINGER

- opowiadamy się za uczciwą konkurencją i rywalizujemy w oparciu o wysoką jakość naszych usług i produktów.
- stawiamy sobie za cel najlepsze rozwiązania i świadczymy naszym klientom innowacyjne usługi wysokiej jakości
- zapewniamy, że nasi podwykonawcy i dostawcy spełniają wymagania dotyczące uczciwego postępowania, które są wyznacznikiem również dla naszego działania

5.1 UCZCIWA KONKURENCJA

Panująca na rynkach zasada wolnej konkurencji przyczynia się do dobrobytu gospodarczego i równowagi społecznej. Konkurencyjność na rynkach może funkcjonować tylko wówczas, gdy wszystkie podmioty gospodarcze przestrzegają zasad uczciwej konkurencji. Z tego względu wiele krajów uchwaliło ustawy zakazujące antykonkurencyjnych zachowań. Stosowanie antykonkurencyjnych praktyk przez firmę Bilfinger mogłoby mieć daleko idące niekorzystne konsekwencje, które niosłyby ze sobą straty finansowe, wysokie grzywny, utratę reputacji oraz udziałów na rynku.

Przykładami antykonkurencyjnego zachowania mogą być:

- wymiana danych i informacji z konkurentami na rynku (np. na temat kształtowania cen, sytuacji rynkowej, klientów, obrotów, mocy produkcyjnych)
- porozumienia z konkurentami dotyczące podziału klientów, ryków, produktów lub usług
- poziome zmnovy cenowe w jakiegokolwiek formie
- zmnovy dotyczące przetargów.

NASZE ZASADY

■ Nasi klienci zlecają nam wykonywanie usług ze względu na **wysoką jakość naszej pracy** oraz konkurencyjne ceny.

■ Bilfinger broni zasad **uczciwej konkurencji**. Nie bierzemy udziału w czynnościach, które można by zinterpretować jako antykonkurencyjne, bezprawne lub nieuczciwe.

■ Istnieją obszary działalności, w których firma Bilfinger pod warunkiem spełnienia pewnych wymogów może współpracować z konkurentami. Dotyczy to na przykład

porozumień o współpracy, grup oferentów i grup roboczych, joint venture lub konsorcjów. We wszystkich tych przypadkach Dział Prawny firmy Bilfinger musi przed podjęciem danej kooperacji sprawdzić i zatwierdzić jej warunki.

■ Nie praktykujemy **szpiegowania konkurencji** (na przykład poprzez szpiegostwo gospodarcze, łapownictwo, kradzież, stosowanie podsłuchu) ani nie składamy fałszywych lub wprowadzających w błąd oświadczeń na temat naszych konkurentów i ich usług.

5.2 POSTĘPOWANIE Z PODWYKONAWCAMI I DOSTAWCAMI

Pragniemy utrzymywać intensywne i długotrwałe stosunki z naszymi partnerami handlowymi. Współpracując z nimi, możemy oferować naszym klientom innowacyjne rozwiązania oraz tworzyć spójne i wydajne łańcuchy dostaw. Zwracamy uwagę, aby działania naszych dostawców związane z procesem zamówień, produkcji oraz dostaw były zrównoważone i odpowiedzialne. Przestrzeganie przez współpracujących z nami podwykonawców i dostawców naszych wartości oraz wszystkich obowiązujących przepisów ustawowych ma dla nas szczególne znaczenie.

NASZE ZASADY

■ Pragniemy być **uczciwym i zaufanym partnerem dla naszych podwykonawców i dostawców** oraz nawiązywać z nimi współpracę przynoszącą korzyści dla obu stron.

■ Nasz wybór dostawców przebiega w oparciu o **przejrzyste kryteria i procedury** z uwzględnieniem zasad dotyczących wolnej i uczciwej konkurencji.

■ Nasz **Kodeks postępowania dla dostawców** zobowiązuje podwykonawców oraz dostawców do postępowania **zgodnie z zawartymi w nim zasadami**

oraz z ogólnie przyjętymi standardami, a także do przestrzegania obowiązujących ustaw i przepisów prawnych. Poza tym oczekujemy od naszych dostawców zapewnienia, że współpracujący z nimi podwykonawcy i dostawcy działają również w zgodzie z tymi zasadami.

■ Jeżeli zaistnieją uzasadnione podejrzenia, że podwykonawca lub dostawca nie spełnia naszych oczekiwań lub wymogów, **weryfikujemy te informacje, aby podjąć decyzję w sprawie dalszego utrzymywania kontaktów handlowych z danym przedsiębiorstwem.**

6 PRACOWNICY

MY W BILFINGER

- zapewniamy bezpieczeństwo w miejscu pracy i dbamy o zdrowie naszych pracowników
- doceniamy różnorodność, okazujemy sobie wzajemnie szacunek i oferujemy uczciwe warunki zatrudnienia.
- gwarantujemy przestrzeganie praw pracowników oraz praw związków zawodowych i rad zakładowych.
- zachęcamy pracowników do angażowania się w projekty społeczne

6.1 BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA W MIEJSCU PRACY

Firma Bilfinger angażuje się w tworzenie optymalnych warunków pracy. Bezpieczeństwo i higiena w miejscu pracy są dla nas priorytetem. Zadaniem kadry kierowniczej jest aktywne propagowanie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dawanie dobrego przykładu w tym zakresie. Dążenia te zawarliśmy również w naszych standardach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz jakości (HSEQ).

NASZE ZASADY

■ Bezpieczeństwo pracy – również **jeśli chodzi o klientów i dostawców** – we wszystkich obszarach działalności koncernu jest dla nas jednym z **najwyższych priorytetów**. Nasz cel w dążeniu do zwiększenia bezpieczeństwa to „zero harm”, czyli stworzenie wolnego od urazów i chorób zawodowych środowiska pracy. Stąd też regularnie inwestujemy w programy, które przyczyniają się do zwiększenia świadomości bezpieczeństwa pracy oraz dalszego rozwoju naszej kultury w tym zakresie.

■ Dbamy o **zdrowie naszych pracowników** i chronimy ich przed chorobami zawodowymi. W tym celu przeprowadzamy regularne kontrole miejsc i warunków pracy i oferujemy naszym pracownikom programy zdrowotne.

■ Bilfinger jest **miejscem pracy wolnym od narkotyków**. Pracownikom podczas pracy nie wolno zażywać środków odurzających. W miejscu pracy zabrania się również spożywania alkoholu.

6.2 UCZCIWE WARUNKI PRACY

Kluczowym czynnikiem dla sukcesu naszego przedsiębiorstwa jest umiejętność pozyskiwania wykwalifikowanych i zaangażowanych pracowników, budowanie ich więzi z firmą oraz zapewnienie pracownikom możliwości rozwoju. Jako przedsiębiorstwo o międzynarodowym zasięgu i szerokim zakresie działalności, firma Bilfinger jest zdana na swoich pracowników, którzy wnoszą szeroki wachlarz doświadczeń, kwalifikacji oraz poglądów i to dzięki indywidualnym umiejętnościom pracowników możemy podołać panującym w świecie biznesu wyzwaniom.

NASZE ZASADY

■ Pozwalamy **naszym pracownikom rozwinąć ich umiejętności**, zachęcamy ich do działania oraz utrzymujemy wzajemne relacje w oparciu o szacunek, uczciwość oraz lojalność.

■ W firmie Bilfinger cenimy **różnorodność kulturową. Nie tolerujemy dyskryminacji**. Każdy pracownik ma równe szanse pod względem zatrudnienia, awansu, wynagrodzenia oraz możliwości rozwoju, niezależnie od pochodzenia, płci, orientacji seksualnej, światopoglądu, ewentualnego upośledzenia lub wieku.

■ Koncern Bilfinger **zwalcza wszelkie formy nielegalnego zatrudnienia oraz nieuczciwych stosunków pracy**. Stosujemy międzynarodowe standardy zatrudnienia i respektujemy prawa człowieka we wszystkich miejscach prowadzenia działalności oraz siedzibach firmy.

■ Firma Bilfinger **respektuje prawa pracowników** i udziela im przewidzianego ustawą prawa głosu. Kadra zarządzająca i przedstawiciele pracowników dbają o regularny, oparty na szacunku dialog.

7 NASZA ODPOWIEDZIALNOŚĆ WOBEC SPOŁECZEŃSTWA I ŚRODOWISKA NATURALNEGO

MY W BILFINGER

- respektujemy prawa człowieka
- poważnie podchodzimy do naszej roli jako przedsiębiorstwa o wysokim poczuciu odpowiedzialności, traktujemy zrównoważone działania jako nieodzowny element kultury naszego przedsiębiorstwa i jako warunek dla zapewnienia zrównoważonego sukcesu
- pomagamy naszym klientom osiągnąć długotrwałe efekty gospodarcze

7.1 PRAWA CZŁOWIEKA

Podążając za naszymi wartościami i przekonaniem oraz zgodnie z międzynarodowo uznanymi standardami postępowania występujemy w obronie praw człowieka we wszystkich miejscach, w których prowadzimy naszą działalność. W pełni popieramy podstawową zasadę, która głosi, że każdy człowiek zasługuje na godne, sprawiedliwe i pełne szacunku traktowanie.

NASZE ZASADY

■ Zgodnie z Powszechną Deklaracją Praw Człowieka oraz inicjatywą ONZ „Global Compact” **w nieograniczony sposób popieramy i przestrzegamy praw człowieka.**

■ Szanujemy **godność, wolność i prawa** naszych pracowników oraz partnerów handlowych, a także środowisko społeczne, w którym żyjemy i pracujemy. Na nasz szacunek zasługują wszystkie osoby, z którymi nawiązaliśmy stosunki biznesowe.

■ Nie tolerujemy **w żadnej formie dyskryminacji**, molestowania, rękoczynów, pracy dzieci ani pracy przymusowej.

7.2 NASZA ROLA W SPOŁECZEŃSTWIE I WSPÓLNOCIE

Pragniemy stworzyć wartości społeczne, które wykraczają poza tworzenie miejsc pracy.

NASZE ZASADY

■ Jesteśmy świadomi, że poprzez nasze osiągnięcia gospodarcze, naszą politykę personalną, stosunek do ochrony środowiska naturalnego i wiele innych czynników mamy wpływ na rozwój społeczny i możemy nadać mu korzystny kierunek. Koncern Bilfinger, wykorzystując swoją pozycję jako pracodawca i korzystając z obecności w wielu miejscach na świecie oraz wiedzy technicznej, **ma swój własny wkład w rozwój społeczny.**

■ **Oferowanie darowizn oraz działalność sponsoringowa**, które wpisują się w wyznawane przez nas wartości, pozwalają nam spełnić nasze zobowiązania wobec społeczeństwa oraz wywiązać się z obowiązku współdziałania na rzecz dobra powszechnego. Poza tym Bilfinger zachęca swoich pracowników do **osobistego zaangażowania społecznego.**

7.3 ŚRODOWISKO NATURALNE

Dokładamy wszelkich starań, aby stworzyć dobre warunki życia dla przyszłych pokoleń i służyć dobrym przykładem w kwestii ochrony środowiska.

NASZE ZASADY

■ Zdajemy sobie sprawę ze swoich **zobowiązań wobec środowiska naturalnego.** Poczujemy się do tego obowiązku w naszej misji Bilfinger. Co ta odpowiedzialność konkretnie oznacza, zawarliśmy we wspomnianych już standardach HSEQ.

■ W ramach prowadzenia naszej działalności zwracamy szczególną uwagę na kwestię bezpieczeństwa. Stale dążymy do ograniczenia negatywnego wpływu naszej działalności gospodarczej na środowisko naturalne, a także aktywnie przyczyniamy się do **ochrony środowi-**

ska naturalnego i klimatu oraz zasobów naturalnych. Punktem wyjściowym tych dążeń są wytyczne ustawowe, ale staramy się robić znacznie więcej.

■ Rozwijamy i wdrażamy innowacje, pomagając tym samym naszym klientom **osiągnąć długotrwałe i pewne rezultaty.** Oferując nasze produkty i usługi wspomagamy naszych klientów w ich dążeniu do optymalizacji efektywności procesowej i energetycznej oraz osiągnięcia własnego zrównoważonego rozwoju.

8 DALSZY WSKAZÓWKI

8.1 INFORMACJA I AUDYT

Zarząd Bilfinger jest odpowiedzialny za propagowanie niniejszego Kodeksu postępowania we wszystkich spółkach koncernu. Troszczy się on również o to, aby kadra kierownicza poinformowała i poinstruowała pracowników w zakresie Kodeksu postępowania. Nasze przedsiębiorstwo zapewnia, że postanowienia niniejszego Kodeksu postępowania są przestrzegane we wszystkich naszych lokalizacjach na całym świecie.

Pracownicy potwierdzają, że otrzymali i przeczytali niniejszy Kodeks postępowania. Poza tym zawarte w Kodeksie postępowania postanowienia są tematem regularnych rozmów z naszymi pracownikami.

Niniejszy Kodeks postępowania podlega regularnej kontroli i aktualizacji na podstawie zebranych danych.



8.2 ZGŁASZANIE NARUSZEŃ I OBAW

Od każdego z nas oczekuje się zgłaszania rzeczywistych lub potencjalnych przypadków naruszeń zasad i treści Kodeksu postępowania, wytycznych i procedur koncernowych, jak również obowiązujących przepisów prawnych.

Firma Bilfinger stara się stworzyć atmosferę i kulturę, która zachęca pracowników do bezzwłocznego meldowania przypadków naruszeń lub jakichkolwiek obaw w tym zakresie. Przekazywanie tych informacji odbywa się z zasady w sposób poufny i – o ile nie jest to ograniczone ustawą – anonimowy. Osoby, które zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i sumieniem oraz z zawartymi w Kodeksie postępowania zasadami dokonały takiego zgłoszenia, nie muszą obawiać się żadnych szykan ani innych niekorzystnych działań wymierzonych w ich stronę.

Jeżeli ktoś z Państwa uczestniczył lub dowiedział się o naruszeniu przepisów Kodeksu postępowania, wytycznych i procedur koncernowych oraz obowiązujących przepisów prawnych może z pełnym zaufaniem zgłosić to:

- swojemu przełożonemu
- zaufanej osobie zatrudnionej w firmie Bilfinger
- do systemu poufnego zgłaszania dostępnego pod www.compliance.bilfinger.com, w intranecie w zakładce Compliance lub pod numerem telefonu 00800 245 34 64 37.

W niektórych krajach należy wybrać inne numery telefonów. Listę numerów dla poszczególnych krajów znajdują Państwo pod wyżej wymienionym adresem strony internetowej koncernu Bilfinger bądź w intranecie.

Firma Bilfinger traktuje poważnie wszystkie zgłoszenia dokonane zgodnie z najlepszą wiedzą i sumieniem. Przekazane informacje są poddawane weryfikacji pod kątem ewentualnego nieetycznego lub niezgodnego z prawem postępowania z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawnych oraz naszych wewnętrznych wytycznych i procedur. W razie potrzeby wdrażamy odpowiednie środki zaradcze. Oczekujemy od każdego pracownika współpracy w dochodzeniach tego rodzaju.

Bilfinger nie toleruje żadnych naruszeń niniejszego Kodeksu postępowania ani związanych z nim wytycznych i procedur. Nieprzestrzeganie Kodeksu postępowania może nieść ze sobą poważne konsekwencje i skutkować sankcjami dyscyplinarnymi, do wypowiedzenia umowy o pracę włącznie, a w razie konieczności może doprowadzić do zawiadomienia właściwych organów o popełnieniu przestępstwa.

8.3 WSKAZÓWKI I DALSZE INFORMACJE

Nasz Kodeks postępowania nie może przewidzieć i uwzględnić każdej sytuacji, w której Państwo, jako pracownicy lub członkowie kadry kierowniczej, się znajdziecie. Pomimo tego, że wytyczne i procedury koncernowe zawierają dokładniejsze wskazówki, mogą pojawić się pytania.

W przypadku wystąpienia wątpliwości prosimy bez wahania zwrócić się do nas. Jeżeli chcieliby Państwo porozmawiać o sprawach niezwiązanych z bezpośrednim środowiskiem pracy, prosimy o zgłoszenie się do swojego przełożonego lub osoby kontaktowej z zespołu ds. Compliance. W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących compliance lub etycznego postępowania prosimy o kontakt z biurem pomocy Compliance Help-Desk.

COMPLIANCE HELP-DESK.

+49 (0) 6102 833-9700

compliance.helpdesk@bilfinger.com

Bilfinger SE

Carl-Ress-Platz 1-5
68165 Mannheim
Niemcy
Telefon +49 621 459-0
Faks +49 621 459-2366
info@bilfinger.com
www.bilfinger.com

**TWORZYMYSIĘ.
TROSZCZYMY SIĘ.
POTRAFIMYSIĘ.**

