

**ALMINNELIGE BETINGELSER FOR IT-ANSKAFFELSER****1 ALMINNELIGE BESTEMMELSER**

- 1.1** Kontrakten betyr avtaledokumentet, disse alminnelige betingelser for IT\_anskaffelser, samt eventuelle vedlegg, tillegg eller endringer som er skriftlig avtalt.  
Produktene betyr enhver programvare, maskinvare, teknisk- og brukerdokumentasjon samt resultatet av utført vedlikehold, samlet eller enkeltvis, som Leverandøren skal levere i henhold til Kontrakten.  
Tjenestene betyr installering, implementering, tester, systemstøtte, vedlikehold og andre tjenester, samlet eller enkeltvis, som Leverandøren skal utføre i henhold til Kontrakten.
- 1.2** I tilfelle motstrid, skal Kontraktens ulike dokumenter gis følgende prioritet:
- avtaledokumentet
  - disse alminnelige betingelser for IT anskaffelser
  - vedlegg i den rekkefølge de er listet i avtaledokumentet
- 1.3** Meldinger, varsler, krav osv. som Kontrakten krever avgitt skriftlig, skal avgis ved brev, telefaks eller bekreftet elektronisk post til den andre parts utpekte kontaktperson.

**2 LEVERANDØRENS PLIKTER - GENERELT**

- 2.1** Produktene og Tjenestene skal være i samsvar med kravene i Kontrakten, og i tillegg være av god kvalitet og egnet for det formål Produktene og Tjenestene er tiltenkt. Leverandøren skal utføre Tjenestene med den grad av faglig dyktighet som kan forventes av anerkjente leverandører innenfor tilsvarende eller liknende bransje.
- 2.2** Produktene og Tjenestene skal være i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Leverandøren skal innhente og opprettholde alle nødvendige tillatelser for oppfyllelse av Kontrakten, og skal på Kjøpers anmodning fremlegge dokumentasjon på at nødvendige tillatelser foreligger.
- 2.3** Leverandøren skal ikke overlate deler av leveransen av Produktene eller Tjenestene til underleverandører uten Kjøpers skriftlige samtykke. Slikt samtykke fritar ikke Leverandøren for noen plikter etter Kontrakten. Overtredelse av denne bestemmelsen utgjør vesentlig mislighold av Kontrakten.
- 2.4** Leverandøren skal ha et tilfredsstillende HMS- og kvalitetssikringssystem tilpasset Produktene og Tjenestene. Kjøper har rett til å foreta, og Leverandøren skal være behjelpelig med å gjennomføre, revisjoner hos Leverandøren og eventuelle underleverandører.
- 2.5** Dersom Kontrakten utpeker nøkkelpersonell hos Leverandøren, skal utskifting av slikt personell på forhånd godkjennes skriftlig av Kjøper. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.
- 2.6** Leverandøren skal på egen bekostning sørge for øyeblikkelig utskifting av personell som etter Kjøpers oppfatning opptrer på en klanderverdig måte eller som er uegnet til å oppfylle Kontrakten.
- 2.7** Ved utføring av Tjenestene på Kjøpers virksomhetssted, skal Leverandøren overholde gjeldende regler for sikkerhet og arbeidsforhold. Kjøper skal, på Leverandørens anmodning, informere Leverandøren om egne regler.
- 2.8** Leverandøren skal i nødvendig utstrekning samarbeide med tredjepart slik at Produktene og Tjenestene kan leveres i henhold til Kontrakten.
- 2.9** Leverandøren skal varsle Kjøper skriftlig om ethvert forhold knyttet til Produktene og Tjenestene som kan være av betydning for å unngå feil, driftsstans og tap e.l. for Kjøper.

**3 FREMDRIFT LEVERING****3.1 Fremdrift**

Dersom Leverandøren har grunn til å tro at hele eller deler av Kontrakten ikke vil kunne oppfylles i samsvar med de avtalte frister, skal han straks varsle Kjøper skriftlig. Varselet skal oppgi årsak til forsinkelsen, antatt innvirkning på de avtalte frister samt forslag til tiltak for å begrense forsinkelsen. Leverandøren skal dekke egne kostnader som påløper for å begrense forsinkelsen, med mindre denne skyldes Kjøpers forhold.

Leverandøren er ansvarlig for tap som Kjøper lider som kunne ha vært unngått dersom Leverandøren hadde gitt Kjøper varsel i rett tid.

**3.2 Levering**

Dersom ikke annet er avtalt, skal levering anses å ha funnet sted når; a) de avtalte Produktene er overlevert til Kjøper og avtalt installasjon og akseptansetester er bestått eller; b) de avtalte Tjenestene er fullført.

**4 ENDRINGER, UTSETTELSE OG AVBESTILLING****4.1 Endringer**

Innenfor det partene med rimelighet kunne forvente da Kontrakten ble inngått, kan Kjøper kreve kvalitetsmessige og/eller kvantitetsmessige endringer av Produktene og Tjenestene samt endringer i fremdriftsplanen.

Oppdager Leverandøren behov for endringer, skal Kjøper varsles skriftlig om dette så snart som mulig.

Endringer skal være godkjent av Kjøper ved skriftlig endringsordre før de iverksettes.

Krever Kjøper endring, skal Leverandøren uten ugrunnet opphold utarbeide en bekreftelse som beskriver endringen samt i et overslag opplyse om eventuelle virkninger på pris og fremdriftsplan.

Vederlag for endringer skal være i samsvar med Kontraktens priser, normer og rater, og ellers i samsvar med Kontraktens opprinnelige prisnivå. Dersom en endring gir besparelser for Leverandøren, skal Kjøper godskrives dette.

Er partene uenige om det beløp som skal tillegges eller fratrekkes kontraktsprisen eller andre konsekvenser som følge av en endring, skal Leverandøren likevel iverksette endringen uten å avvente endelig løsning av tvisten.

**4.2 Utsettelse**

Kjøper kan ved skriftlig varsel utsette levering av Produktene og/eller utførelsen av Tjenestene helt eller delvis. Etter slikt varsel skal Leverandøren uten ugrunnet opphold meddele Kjøper hvilke virkninger utsettelsen kan få for levering av Produktene og/eller utførelsen av Tjenestene. Leverandøren skal gjenoppta arbeidet straks Kjøper varsler om dette.

Dersom utsettelsen varer utover 90 dager, har Leverandøren rett til å si opp Kontrakten ved skriftlig varsel til Kjøper.

I utsettelsesperioden skal Kjøper kun dekke dokumenterte og nødvendige utgifter i forbindelse med demobilisering og mobilisering av personell.

**4.3 Avbestilling**

Kjøper kan ved skriftlig varsel til Leverandøren avbestille Produktene og/eller Tjenestene helt eller delvis med umiddelbar virkning.

Etter slik avbestilling skal Kjøper kun betale det beløp Leverandøren har til gode for de Produktene som er levert og de deler av Tjenestene som er utført, samt dekke dokumenterte og nødvendige utgifter oppstått som en direkte følge av avbestillingen.

**ALMINNELIGE BETINGELSER FOR IT-ANSKAFFELSER****5 BETALINGSDETALJER**

- 5.1 Dersom ikke annet er avtalt, skjer all betaling til Leverandøren fra Kjøperen bare innen 60 dager etter at korrekt faktura er mottatt.
- 5.2 Fakturaen skal angi kontraktsnavnet, kontraktsnummeret, Produktene og Tjenestene som gis, og alle fakturaer skal være påført andre avtalte referanser, og klart angi hva beløpet gjelder i rimelig detalj samt alle betalinger mottatt, og skal rettes til fakturaadressen angitt av Kjøperen. Alle betalinger til Leverandøren fra Kjøperen foretas med elektronisk bankoverføring til bankkontoen i Leverandørens navn i landet hvor Produktene og Tjenestene skal gis i henhold til Kontrakten eller i landet til Leverandørens (registrerte) hovedkontor. Kjøper har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstillende disse kravene.
- 5.3 Dersom det er avtalt at Leverandøren skal stille bankgaranti, plikter ikke Kjøper å foreta utbetalinger før han har mottatt slik garanti.
- 5.4 Kjøper kan gjøre fradrag i mottatt faktura for forskuddsbetalinger, påløpt konvensjonalbot, omtvistet eller utilstrekkelig dokumentert beløp, eller beløp Kjøper eller Kjøpers tilknyttede selskaper har til gode hos Leverandøren. Med tilknyttede selskaper forstås ethvert selskap hvor Bilfinger Engineering & Maintenance Nordics AS direkte eller indirekte kontrollerer 50% eller mer av selskapskapitalen.
- 5.5 Leverandøren skal innen 45 dager etter at Kjøper har akseptert utførelsen av Tjenesten sende slutfaktura. Slutfakturaen skal dekke alle Leverandørens krav under Kontrakten. Krav som ikke er tatt med i slutfakturaen, kan ikke senere gjøres gjeldende.
- 5.6 Manglende fremleggelse av dokumentasjon for pliktig skatt- og avgiftsinnbetaling gir Kjøper rett til å holde tilbake fakturerte beløp inntil Leverandøren enten har dokumentert at slik innbetaling har funnet sted, eller Leverandøren har stilt fullgod sikkerhet for slik innbetaling. Kjøper kan alltid kreve regress hos Leverandøren for det ansvar Kjøper eventuelt påføres som følge av at Leverandøren har unnlat å foreta pliktig skatt- og avgiftsinnbetaling.
- 5.7 Kjøper har inntil 2 år etter mottak av slutfaktura rett til å foreta revisjon hos Leverandøren for så vidt gjelder arbeid utført etter regning.

**6 KONTRAKTSBRUDD****6.1 Forsinkelse**

Forsinkelse foreligger når Leverandøren ikke oppfyller Kontrakten i henhold til de frister som fremgår av denne, med mindre forsinkelsen skyldes forhold på Kjøpers side. For Tjenester som gjelder vedlikehold og/eller systemstøtte skal fristene beregnes fra det tidspunkt behov for slik støtte er sendt Leverandøren skriftlig.

Dersom Produktene og/eller Tjenestene har slike mangler at de ikke er egnet for sitt formål, kan Kjøper velge å likestille dette med forsinkelse.

Leverandøren er ansvarlig for forsinkelse i henhold til art. 6.2.

**6.2 Virkninger av forsinkelse**

Dersom ikke annet er avtalt, påløper i tilfelle forsinkelse konvensjonalbot med 0,3% av det totale vederlag som skal betales i henhold til Kontrakten for hver dag Leverandøren er forsinket. Samlet konvensjonalbot skal likevel ikke overstige 15% av det totale vederlag som skal betales i henhold til Kontrakten.

Dersom Tjenestene helt eller delvis gjelder vedlikehold og/eller systemstøtte, og disse er forsinket, påløper i stedet konvensjonalbot med 5% av det årlig avtalte vedlikeholdsvederlag for hver påbegynt dag Leverandøren er forsinket. Samlet konvensjonalbot skal likevel ikke overstige det samlede årlige vedlikeholdsvederlag.

Skyldes forsinkelsen at Leverandøren eller noen han svarer for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett, kan Kjøper, i stedet for konvensjonalbot, kreve erstatning for det tap han lider som følge av forsinkelsen.

Art. 6.4 annet ledd gjelder tilsvarende dersom Tjenestene helt eller delvis er forsinket.

Kjøper kan heve Kontrakten dersom maksimal konvensjonalbot er påløpt eller forsinkelsen medfører vesentlig kontraktsbrudd. I så fall gjelder art. 6.4 fjerde ledd tilsvarende.

**6.3 Mangler**

Leverandøren er ansvarlig for enhver mangel ved Produktene og/eller Tjenestene i henhold til art. 6.4.

Kjøper skal reklamere skriftlig innen rimelig tid etter at mangel er oppdaget, og ikke senere enn 24 måneder etter levering av Produktene og/eller utførelsen av Tjenestene. For utbedringsarbeid løper en tilsvarende reklamasjonsfrist fra det tidspunkt utbedringsarbeidet ble fullført. Reklamasjonsfristene løper ikke så lenge det foretas utbedringer eller annen aktivitet som er nødvendig for korrekt kontraktsoppfyllelse.

**6.4 Virkninger av mangel**

Dersom Kjøper reklamerer, skal Leverandøren starte utbedring av mangelen omgående. Utbedring kan utsettes dersom Kjøper har saklig grunn for å kreve det. Utbedring skal gjennomføres uten kostnader for Kjøper.

Dersom Leverandøren ikke innen rimelig tid, og for vedlikehold og/eller systemstøtte senest innen de frister som er avtalt i vedlegg til denne avtale, har utbedret mangelen, er Kjøper berettiget til selv eller ved andre å foreta utbedring for Leverandørens regning og risiko, eller kreve prisavslag. Det samme gjelder dersom det vil medføre vesentlig ulempe for Kjøper å avvente Leverandørens utbedring. I slike tilfeller skal Leverandøren underrettes skriftlig før utbedring iverksettes. Prisavslag skal minst tilsvare den konvensjonalbot som ville ha påløpt dersom utbedringen var å betrakte som en vedlikeholdstjeneste.

Kjøper kan kreve erstatning for tap han lider som følge av mangel. Slik erstatning er begrenset til direkte tap med mindre Leverandøren eller noen han svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

Kjøper kan heve Kontrakten dersom mangelen medfører vesentlig kontraktsbrudd. I slike tilfeller kan Kjøper motsette seg Leverandørens tilbud om utbedring. Kjøper har ved heving rett til å kreve en ugjenkallelig, ikke-eksklusiv og vederlagsfri bruksrett til all programvare som utgjør en del av Produktene. Art. 8.2 første ledd annen setning gjelder tilsvarende ved heving.

**6.5 Skadesløsholdelse**

Leverandøren skal holde Kjøper skadesløs dersom Produktene og/eller utførelsen eller resultatet av Tjenestene innebærer inngrep i tredjemanns opphavsrettigheter, patentrettigheter eller andre immaterielle rettigheter, unntatt når dette er en nødvendig følge av Kjøpers spesifikasjoner og Leverandøren ikke visste eller burde ha visst at slikt inngrep forelå.

**7 FORCE MAJEURE**

- 7.1 Force majeure betyr en hendelse utenfor en parts kontroll som han ikke burde ha forutsett da Kontrakten ble inngått og som han heller ikke med rimelighet kan ventes å overvinne eller avverge virkningene av.
- 7.2 Det foreligger ikke kontraktsbrudd i den utstrekning det godtgjøres at overholdelse av Kontrakten er blitt forhindret på grunn av force majeure. Hver av partene skal dekke sine omkostninger som skyldes force majeure.
- 7.3 Den part som vil påberope seg force majeure, skal så snart som mulig gi den annen part varsel om force majeure situasjonen, dens årsak og antatte varighet.
- 7.4 Hver av partene har rett til å si opp Kontrakten dersom force majeure situasjonen varer, eller det er klart at den vil vare, i mer enn 60 dager.



## ALMINNELIGE BETINGELSER FOR IT-ANSKAFFELSER

### 8 RETTIGHETER TIL PRODUKTENE, PROGRAMVARE OG DOKUMENTASJON. HEMMLIGHOLDELSE, LEVERANDØRDEKLARERING OG TILKNYTTET OPPSIGELSESRETT

#### 8.1 Rettigheter til Produktene

Kjøper eller den han representerer har opphavsrett til Produktene, og Kjøper gis en evigvarende, ikke-eksklusiv bruksrett til det antall lisenser og/eller kopier av Produktene som er spesifisert i Kontrakten. Kjøper har rett til å lage og oppbevare nødvendige sikkerhets- og reservekopier av Produktene.

#### 8.2 Rettigheter til utviklet og tilpasset programvare

Kjøper skal ha eiendomsrett til programvare, eller deler av programvare samt modeller, rapporter, spesifikasjoner og lignende dokumentasjon som blir spesielt utviklet og/eller tilpasset for Kjøper etter hvert som det utvikles og/eller tilpasses, og som Kjøper betaler Leverandøren særskilt for å utvikle. Leverandøren skal sørge for at Kjøper får tilgang til all informasjon vedrørende slik programvare, herunder kildekode, som er nødvendig for at Kjøper skal kunne utnytte sine rettigheter på en hensiktsmessig måte, herunder foreta endringer og modifikasjoner i programvaren.

Leverandøren kan utnytte programvare spesielt utviklet for Kjøper etter Kjøpers skriftlige samtykke. Partene skal bli enige om betingelsene for slik utnyttelse, herunder vederlag til Kjøper. Leverandøren skal også holde Kjøper skadesløs for ethvert krav som måtte oppstå i forbindelse med Leverandørens utnyttelse av slik programvare.

#### 8.3 Hemmeligholdelse

All informasjon som partene utveksler eller på annen måte tilegner seg i forbindelse med Kontrakten skal holdes hemmelig og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten skriftlig samtykke fra den annen part.

En part kan likevel gjøre slik informasjon tilgjengelig for utenforstående, dersom den allerede var kjent for parten på det tidspunktet informasjonen ble mottatt, eller blir alminnelig kjent på annen måte enn ved feil begått av en av partene, mottas fra andre på rettmessig måte uten pålegg om hemmeligholdelse eller det er nødvendig i henhold til gjeldende lovgivning.

Partene kan også overføre informasjon til utenforstående i den utstrekning dette er nødvendig for oppfyllelse av Kontrakten, utnyttelsen av Produktene eller resultatene av Tjenestene, forutsatt at slik annen mottaker av informasjon pålegges plikt til hemmeligholdelse slik det framgår av denne art. 8.3.

Leverandøren skal ikke sende ut pressemelding eller på annen måte annonsere at ha har inngått denne Kontrakten med Kjøper, uten Kjøpers på forhånd skriftlige samtykke.

#### 8.4 Leverandørdeklarering og Tilknyttet oppsigelsesrett

Leverandørdeklarering: Leverandøren plikter å etterfølge signert Leverandørdeklarering. Leverandørdeklareringen angir de gjeldende minimumsstandardene. Hvis og i den utstrekning samsvar med Leverandørdeklareringen ville bryte gjeldende lov, skal aktuell lov gjelde. Kjøperen skal ha rett til å endre Leverandørdeklareringen ved eventuelle endringer i juridiske, administrative eller institusjonelle krav, rettspraksis eller prinsipper for etisk forretningsdrift. Kjøperen skal informere Leverandøren om enhver endring av Leverandørdeklareringen.

Tilknyttet oppsigelsesrett: Leverandøren vedkjenner og samtykker i at ethvert brudd på denne art. 8.4 (Leverandørdeklareringen og Tilknyttet oppsigelsesrett) anses for å være et avgjørende kontraktsbrudd som gir Kjøperen rett til å si opp Kontrakten når som helst og med umiddelbar virkning, uten noen forpliktelse til å betale noen utestående avgifter eller foreta noen annen betaling. Kjøperen skal ikke være forpliktet til å kompensere for noen skade eller tap. Leverandøren måtte lide som følge av oppsigelse under denne art. 8.4 avsnitt 2 (Tilknyttet oppsigelsesrett)

### 9 OVERDRAGELSE AV KONTRAKTEN

Kjøper kan helt eller delvis overdra sine rettigheter og plikter etter Kontrakten. Leverandøren kan ikke overdra sine rettigheter og plikter etter Kontrakten uten Kjøpers skriftlige samtykke.

Kjøper har rett til å heve Kontrakten dersom Leverandøren direkte eller indirekte kommer under kontroll av en annen juridisk person enn ved inngåelse av denne Kontrakt. Ved slik heving gjelder art. 6.4 fjerde ledd tilsvarende.

### 10 RETTSVALG OG VERNETING

Partene godtar kun søksmål i forbindelse med Kontrakten ved sine respektive hjemting. Leverandøren godtar dessuten søksmål ved Oslo tingrett.